

Принято:
Общим родительским собранием

21.05.2015г



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ №2
Приказ от 23.05.2015г

 О.Н. Арбузова

Положение

О Совете родителей (законных представителей)

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Родничок» комбинированного вида»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Родничок» комбинированного вида» (ДОУ), являющегося органом самоуправления общеобразовательного учреждения.
- 1.2. Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по ДОУ. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.
- 1.3. Совет родителей возглавляет председатель. Совета родителей, Он подчиняется и подотчетен общему Родительскому собранию. Срок полномочий Совета родителей 1 год.
- 1.4. Для координации работы в состав Совета родителей входит старший воспитатель, курирующий вопросы воспитательной работы.
- 1.5. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании № 273-ФЗ, Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом ДОУ и настоящим положением.
- 1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по ДОУ.

2. Основные задачи.

Основными задачами Совета родителей являются:

- 2.1. Содействие руководству ДОУ: в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, свободному развитию личности; в защите законных прав и интересов воспитанников; в организации и проведении мероприятий в ДОУ.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

Принято:
Общим родительским собранием

№2

21.05.2015г

Арбузова

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ

Приказ от 23.05.2015г

_____О.Н.

Положение О Совете родителей (законных представителей)

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №2 «Родничок» комбинированного вида»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Родничок» комбинированного вида» (ДОУ), являющегося органом самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.2. Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по ДОУ. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.

1.3. Совет родителей возглавляет председатель. Совета родителей, Он подчиняется и подотчетен общему Родительскому собранию. Срок полномочий Совета родителей 1 год.

1.4. Для координации работы в состав Совета родителей входит старший воспитатель, курирующий вопросы воспитательной работы.

1.5. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании № 273-ФЗ, Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом ДОУ и настоящим положением.

1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по ДОУ.

2. Основные задачи.

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие руководству ДОУ: в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников,

свободному развитию личности; в защите законных прав и интересов воспитанников; в организации и проведении мероприятий в ДОО.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Совместная работа с Учреждением по реализации государственной, региональной, муниципальной политики в области дошкольного образования.

2.4. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.

2.5. Оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении Учреждения.

3. Функции Совета родителей ДОО

Совет родителей Учреждения:

3.1. Обсуждает Устав и другие локальные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

3.2. Участвует в определении направления образовательной деятельности Учреждения;

3.3. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;

3.4. Рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных услуг, оздоровительных услуг воспитанникам;

3.5. Оказывает содействие в проведении общих мероприятий.

3.6. Участвует в подготовке учреждения к новому учебному году.

3.7. Совместно с руководством ДОО контролирует организацию и качество питания воспитанников, своевременность и полноту медицинского обслуживания.

3.8. Оказывает помощь руководству ДОО в организации и проведении общих родительских собраний.

3.9. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению руководителя ДОО по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета.

3.10. Обсуждает локальные акты ДОО по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.11. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.12. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций учреждения, уклада жизни детского сада, семейного воспитания.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления образовательного учреждения по вопросам, относящимся к компетенции комитета, в т.ч. проведения общих мероприятий.

4. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, Совет родителей имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДООУ и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации системы образования.
- 4.3. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства ДООУ, других органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов ДООУ.
- 4.6. Давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в образовательном учреждении и в семье и рассматриваемым обращениям граждан.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общих мероприятий и т.д.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.
- 4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях родительского комитета).
- 4.11. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5. Ответственность

Совет родителей отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1 В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному от каждой группы. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Численный состав Совет родителей ДООУ определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава Совет родителей избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Совет родителей работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем ДООУ.

6.5. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДООУ, документы подписывают руководитель образовательного учреждения и председатель Совета родителей.

7. Делопроизводство

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с ведением делопроизводства ДООУ.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии общеобразовательного учреждения.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совета родителей возлагается на председателя совета родителей или секретаря.

Положение о Совете родителей ДООУ обсуждается и принимается общим родительским собранием и утверждается руководителем.

